



FORMATO PÚBLICO DE CURRICULUM VITAE

1. Nombre completo y cargo actual y Área en Televisión Metropolitana, S.A. de C.V. Canal 22

Nombre: José Luis Pulido de León

Cargo: Director de Transmisiones

Área: Dirección de Transmisiones

2. Preparación académica (Máximo grado de escolaridad):

Nivel máximo de Estudios realizados:

Licenciatura

Carrera específica (en su caso):

Comunicaciones y electrónica

Escuela o Universidad:

Escuela Superior de Ingeniería Mecánica y Eléctrica IPN

Especificar, si se está titulado.

Titulado

3. Experiencia profesional (al menos los últimos tres)

Institución (empresa):

Televisión Metropolitana S. A. de C. V. Canal 22

Periodo (fecha inicio y termino mes y año):

Noviembre 2024-abril 2025

Puesto:

Director de Ingeniería y Operaciones

Campo de experiencia (brevemente):

Administrar los recursos técnicos y humanos de acuerdo con la normatividad vigente para lograr la optimización de los servicios proporcionados. Asegurar la operación técnica en todas las áreas que conforman la Dirección, para proporcionar a la producción los elementos técnicos necesarios para la realización oportuna de programas televisivos dentro de las instalaciones o en las locaciones

Institución (empresa):

Televisión Metropolitana S. A. de C. V. Canal 22

Periodo (fecha inicio y termino mes y año):

Octubre 2024-noviembre 2024

Puesto:

Jefe de Departamento de Estudios

Campo de experiencia (brevemente):

Actividades de planeación, coordinación, supervisión y análisis de los servicios técnicos y de operación de estudios y apoyos al Departamento de Cámaras Portátiles y Unidades Móviles solicitados por parte de producción, necesarios para su correcta transmisión en la programación de Canal 22.



FORMATO PÚBLICO DE CURRICULUM VITAE

Institución (empresa):

Servicio de Medios Públicos de la Ciudad de México

Periodo (fecha inicio y termino mes y año):

Abril 2016-septiembre 2024

Puesto:

Encargado de la estación transmisora de Capital 21

Campo de experiencia (brevemente):

Actividades de planeación, coordinación, supervisión y análisis de los servicios técnicos, y de operación necesarios para la correcta transmisión de la señal de Capital 21 en el Valle de México, así como proyectos de inversión, mantenimiento y actividades anuales de la estación transmisora.

Institución (empresa):

Asamblea Legislativa del Distrito Federal

Periodo (fecha inicio y termino mes y año):

Septiembre 2014 a diciembre 2018

Puesto:

Asesor Técnico en la Asamblea Legislativa del Distrito Federal

Campo de experiencia (brevemente):

Elaboración de los anexos técnicos y participación en los procesos de adquisición correspondientes al equipo mínimo requerido para poder lograr la transmisión en multiprogramación de los Canales de Capital 21 y la ALDF, así como para el equipamiento de un estudio de televisión y sistemas portátiles.

Responsable técnico en la instalación y operación de equipo en el segundo piso del edificio sede en Allende y Donceles para la grabación de programas, envío de señales de audio y video para enlaces en vivo en el noticiero vespertino y transmisión y grabación de eventos especiales en el recinto.

Institución (empresa):

Dirección de Televisión Educativa

Periodo (fecha inicio y termino mes y año):

Abril 2012 a enero de 2014

Puesto:

Subdirector de Operaciones Técnicas

Campo de experiencia (brevemente):

Coordinación de actividades para la programación de servicios en Estudios, Unidades Móviles y Equipos portátiles.

Asistencia y supervisión en la realización de grabaciones y transmisiones de eventos en vivo con unidad móvil y envío de señales de audio y video al control maestro de DGTVE.

Recabar información de los inventarios de las áreas operativas para su revisión y actualización por parte de los responsables de cada una de ellas; Recopilación de los reportes de servicio de las diferentes áreas operativas para la elaboración de los reportes mensuales de servicios proporcionados a producción; Supervisión de las actividades

Atletas, #2, edificio Pedro Infante, Colonia Country Club Churubusco, Alcaldía Coyoacán, C.P. 04210, Ciudad de México.



FORMATO PÚBLICO DE CURRICULUM VITAE

operativas realizadas por el personal técnico, verificando que la calidad de la señal de audio y video cumplan con las normas internacionales aplicables para televisión en los diferentes servicios realizados en estudios y locación.

Coordinación de actividades y participación en la elaboración de los programas anuales de actividades, gasto corriente e inversión del área a cargo.

4. Actividades académicas:

Estudios de postgrado: Ninguno

Cursos Adicionales:

Relaciones Humanas, en el Instituto Tecnológico Autónomo de México.

Comunicación, en XEIPN TV Canal Once.

Audio y Acústica, en XEIPN TV Canal Once.

Grabación, Reproducción y Sonido, en XEIPN TV Canal Once.

Microprocesadores, en el Instituto Politécnico Nacional.

Televisión Analógica, en XEIPN TV Canal Once

Fundamentos de televisión Digital, en XEIPN TV Canal Once

Ética pública y Responsabilidades Administrativas, curso en línea de la Escuela de Administración Pública.

Ley de Transparencia, en Capital 21

Introducción al Estudio de las Responsabilidades Administrativas de las Personas Servidoras Públicas y Particulares de la Ciudad de México, en línea con la Coordinación general de Evaluación y Desarrollo profesional de la Contraloría General de la Ciudad de México

Operación de transmisor Rohde & Schwarz modelo NV8605V, en las instalaciones de la estación transmisora de Capital 21 en el Cerro del Chiquihuite.

Operación de transmisor marca Aviat networks eclipse-IDVGE316X Modelo IDU, en las instalaciones del Servicio de Medios Públicos de la Ciudad de México.

Ética Pública, en línea impartida por el Instituto Nacional de Transparencia Acceso a la Información y Protección de Datos Personales.

Uso y manejo del módulo de formalización de instrumentos jurídicos, en línea impartido por la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno.

Introducción a la Administración Pública Federal, en línea impartido por medio del sistema de capacitación virtual para las personas servidoras públicas de la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno.

5. Habilidades

Idiomas:

Ingles básico

Herramientas informáticas:

Windows, excel, office, visio, power point

Áreas de dominio profesional:

Administración de áreas especializadas en televisión

Administración de proyectos

Manejo de equipos de audio y video

Habilidades generales:

Planeación Estratégica

Desarrollo Organizacional

Trabajo en equipo



FORMATO PÚBLICO DE CURRICULUM VITAE

Manejo de Conflictos
Resolución de problemas