FORMATO PÚBLICO DE CURRICULUM VITAE

1. Nombre completo y cargo actual y Área en Televisión Metropolitana, S.A. de C.V. Canal 22

Nombre: José de Jesús Alavez Rosas

Cargo: Jefe de la Oficina de Representación

Área: Oficina de Representación

2. Preparación académica (Maximo grado de escolaridad:):

Nivel máximo de Estudios realizados: Doctorado

Carrera específica (en su caso): Doctorado en Anticorrupción y Sistema de Justicia. Doctorado en Derecho

Escuela o Universidad: Centro de Estudios de Posgrado; Centro Universitario de España y México, respectivamente.

Especificar, si se está titulado. Si

3. Experiencia profesional (al menos los últimos tres)

- **Institución (empresa):** Televisión Metropolitana, S.A. de C.V.
- **Periodo (fecha inicio y termino mes y año):** 1 de mayo de 2021 a 2 de enero de 2024
- **Puesto:** Titular del Órgano Interno de Control.
- **Campo de experiencia (brevemente):** Control Interno, coordinar a las Áreas de Responsabilidades; Quejas, Denuncias Investigaciones y a la de Auditoría Interna, de Desarrollo y Mejora de la Gestión Pública.

- **Institución (empresa):** Televisión Metropolitana, S.A. de C.V.
- **Periodo (fecha inicio y termino mes y año):** 16 de septiembre de 2017 a 30 de abril de 2021
- **Puesto:** Titular del Área de Responsabilidades.
- **Campo de experiencia (brevemente):** Procedimiento administrativo de Responsabilidades; imposición de sanciones.

- **Institución (empresa):** Televisión Metropolitana, S.A. de C.V.
- **Periodo (fecha inicio y termino mes y año):** 16 de julio de 2018 a 15 de septiembre de 2017.
- **Puesto:** Titular del Área de Quejas y Titular del Área de Responsabilidades.
- **Campo de experiencia (brevemente):** Investigación de faltas administrativas; Procedimiento administrativo de Responsabilidades; imposición de sanciones.

- **Institución (empresa):** Secretaría de Desarrollo Social
- **Periodo (fecha inicio y termino mes y año):** 16 de febrero de 2003 a 15 de julio de 2018.
- **Puesto:** Jefe de Departamento.
- **Campo de experiencia (brevemente):** Investigación de faltas administrativas.

- **Institución (empresa):** Secretaría de Desarrollo Social
- **Periodo (fecha inicio y termino mes y año):** 1 de junio de 2002 a 15 de febrero de 2003.
- **Puesto:** Honorarios
- **Campo de experiencia (brevemente):** Auditoría

4. Actividades académicas:

Atletas, #2, edificio Pedro Infante, Colonia Country Club Churubusco, Alcaldía Coyoacán, C.P. 04210, Ciudad de México.

Diplomado en Mejora de la Administración Pública, impartido por la Facultad de Contaduría y Administración de la UNAM
Diplomado "Juicio sobre de Amparo, edición 2023" impartido por la Suprema Corte de Justicia de la Nación.
Curso "Combate y Control de la Corrupción en el Servicio Público con Enfoque Presupuestal", impartido por la Dirección General de Planeación y la Facultad de Economía de la UNAM, en colaboración con la Secretaría Ejecutiva del Sistema Nacional Anticorrupción y la Secretaría de Hacienda y Crédito Público durante septiembre y octubre de 2021.
Curso en línea "Atención a casos de hostigamiento y acoso sexual en la APF".
Curso en línea "Elementos para combatir el cohecho internacional".
Diplomado de profesionalización para OIC "Una nueva lucha contra la corrupción" impartido en línea por la Secretaría de la Función Pública.
Diplomado Presupuesto Basado en Resultados. Impartido en línea por la Unidad de Evaluación del Desempeño de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP).
Diplomado Evaluación de Políticas y Programas Públicos. Impartido en línea por la Unidad de Evaluación del Desempeño de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP).
Diplomado "Una nueva lucha contra la corrupción". Impartido en línea por la Secretaría de la Función Pública.

5. Habilidades

Idiomas: Inglés nivel intermedio.

Herramientas informáticas: Paquetería Office.

Áreas de dominio profesional: Oratoria.

Habilidades generales: Gerenciales; trabajo en equipo.