



## FORMATO PÚBLICO DE CURRICULUM VITAE

---

### 1. Nombre completo y cargo actual y Área en Televisión Metropolitana, S.A. de C.V. Canal 22

Nombre: Elizabeth Moreno Angulo

Cargo: Jefa de Departamento de Archivo y Videoteca

Área: Programación

### 2. Preparación académica (Maximo grado de escolaridad:):

Nivel máximo de Estudios realizados: Licenciatura

Carrera específica: Ciencias de la Comunicación

Escuela o Universidad: Facultad de Ciencias Políticas y Sociales de la UNAM.

Especificar, si se está titulado. Sin título

### 3. Experiencia profesional (al menos los últimos tres)

- Institución:** Televisión Metropolitana S.A. de C.V. Canal 22
- Periodo:** 1 de junio de 1999 a la fecha
- Puesto:** Jefa de Departamento de Archivo y Videoteca
- Campo de experiencia:** Organización documentos videográficos
  
- Institución:** Televisión Metropolitana S.A. de C.V. Canal 22
- Periodo:** 1 de octubre de 1994 al 31 de mayo 1999
- Puesto:** Asistente de videoteca
- Campo de experiencia:** Organización documentos videográficos

### 4. Actividades académicas:

Estudios de postgrado: No

Cursos Adicionales: Taller de periodismo cultural/ Capacitación "Documentos videográficos, lineamientos para su catalogación".

### 5. Habilidades

Idiomas: Inglés, francés

Herramientas informáticas: Windows Office, IOS

Áreas de dominio profesional: Redacción, documentación, catalogación, ortografía.

Habilidades generales: Distribución de tareas, trabajo en equipo, liderazgo.

