



FORMATO PÚBLICO DE CURRICULUM VITAE

1. Nombre completo, cargo actual y Área en Televisión Metropolitana, S.A. de C.V. Canal 22:

- Gabriela Yesenia Vázquez Martínez.
- Directora de Asuntos Jurídicos.
- Dirección de Asuntos Jurídicos.

2. Preparación académica:

Licenciatura en Derecho.

Facultad de Derecho de la Universidad Nacional Autónoma de México.

Titulada.

3. Experiencia profesional

- Institución (empresa):** Despacho de Asesoría Constitucional.
- Periodo:** 5 años.
- Puesto:** Asesora e investigadora.
- Campo de experiencia:** Asesoría jurídica; reformas constitucionales y legales; ingeniería constitucional; transparencia, fiscalización y rendición de cuentas; radiodifusión; impacto regulatorio.

4. Actividades académicas:

Cursos Adicionales: Pasivos laborales; transparencia; derecho de acceso a la información.

5. Habilidades

Idiomas

- Italiano
- Inglés

Herramientas informáticas:

- Microsoft Office Word.
- Microsoft Office PowerPoint.
- Microsoft Office Excel.

Áreas de dominio profesional:

- Consultoría Jurídica.
- Derecho constitucional.
- Derecho administrativo.
- Transparencia y acceso a la información.

Habilidades generales:

- Investigación y búsqueda.
- Redacción y análisis.
- Trabajo en equipo.
- Dirección y liderazgo.
- Relaciones humanas.
- En el ámbito laboral enfocada a resultados por planeación.