



FORMATO PÚBLICO DE CURRICULUM VITAE

1. Nombre completo y cargo actual y Área en Televisión Metropolitana, S.A. de C.V. Canal 22

- Nombre: Melina Diazmercado Delfín
- Cargo: Gerente de Planeación
- Área: Dirección de Programación / Subdirección General de Producción y Programación

2. Preparación académica (Maximo grado de escolaridad):

Estudios realizados: Licenciatura en Ciencias de la Comunicación

Escuela o Universidad: Facultad de Ciencias Políticas y Sociales, UNAM

Especificar, en su caso, si se está titulado: Titulado. Mención honorífica Ced. Prof. 7626070

Estudios realizados: Fotografía

Escuela o Universidad: Escuela Activa de Fotografía

Especificar, en su caso, si se está titulado: Diploma de término con validez ante la SEP

3. Experiencia profesional (al menos los últimos tres)

- **Institución (empresa):** Cineteca Nacional
- **Periodo (fecha inicio y termino):** 2007-2012
- **Puesto:** Jefe del Departamento de Programación y Enlace Internacional
- **Campo de experiencia:** Programación, Festivales, Distribución de cine, Adquisiciones de títulos cinematográficos

- **Institución (empresa):** Cineteca Nacional
- **Periodo (fecha inicio y termino):** 2012-2013
- **Puesto:** Representante de la Cineteca Nacional en Xalapa, Veracruz
- **Campo de experiencia:** Gestión cultural, Exhibición de cine, Curaduría, Distribución

- **Institución (empresa):** Canal 22
- **Periodo (fecha inicio y termino):** 2013-2014
- **Puesto:** Servicios profesionales
- **Campo de experiencia:** Selección de material televisivo para posible adquisición del Canal 22 y posterior programación, Contacto con distribuidores de materiales televisivos, Apoyo en la programación de las barras de cine

- **Institución (empresa):** Canal 22
- **Periodo (fecha inicio y termino):** Jun 2014- Mayo 2019
- **Puesto:** Gerente de Distribución de Programación / Apoyo
- **Campo de experiencia:** Gestión de convenios con televisoras nacionales e internacionales para intercambio de contenidos programáticos; Enlace con la Red México para atención y solicitudes; Coordinación de las inscripciones de las producciones del Canal 22 a festivales nacionales e internacionales; control del material obtenido a título gratuito; control de los festivales y/o participaciones de las producciones del Canal 22.



FORMATO PÚBLICO DE CURRICULUM VITAE

- **Institución (empresa):** Canal 22
- **Periodo (fecha inicio y termino):** Mayo 2019 actual
- **Puesto:** Gerente de Planeación

Campo de experiencia: Coadyuvar en la planeación y diseño de la parrilla programática de las señales 22.1 y 22.2; llevar el control de pases de los materiales que sea necesarios.

4. Actividades académicas:

Estudios de postgrado:

Cursos Adicionales: Diplomado en Mercadotecnia. Facultad de Economía-UNAM. Mod. 1; Diversos cursos de cine.

5. Habilidades

Idiomas: Inglés Habilidad avanzada en comprensión, comunicación oral y comunicación escrita (Berlitz Business English Degree) TOEIC 820puntos

Herramientas informáticas: Plataforma MAC y PC. Paquetería Office. Redes sociales

Áreas de dominio profesional: Distribución y Exhibición. Programación. Gestión cultural

Habilidades generales: Eficiencia, búsqueda de soluciones prácticas en situaciones que lo requieren; flexibilidad para la adaptación en trabajo en equipo; Capacidad negociadora para gestionar proyectos hasta su finalización; Creación de estrategias para mejorar resultados; Coordinación de personal bajo mi mando.