



**ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DEL
COMITÉ DE TRANSPARENCIA
DE TELEVISIÓN METROPOLITANA, S.A. DE C.V.
20 DE FEBRERO DE 2020**

En la Ciudad de México, siendo las doce horas del día veinte de febrero del año dos mil veinte; se llevó a cabo la Primera Sesión Ordinaria del año 2020, en la Sala de Juntas de la Subdirección General de Administración y Finanzas de Televisión Metropolitana, S.A. de C.V.- Canal 22; sita en el Primer piso del Edificio Pedro Infante con domicilio en Atletas número 2, Colonia Country Club, Alcaldía Coyoacán, C.P. 04210, de esta Ciudad de México.

Se reunieron los integrantes del Comité de Transparencia de Canal 22 que a continuación se mencionan:

La Lic. Gabriela Yesenia Vázquez Martínez, Titular de la Unidad de Transparencia, Directora de Asuntos Jurídicos, Presidente del Comité de Transparencia; Lic. Ricardo Cardona Acosta, Coordinador de Archivos, Subdirector General de Administración y Finanzas y Miembro Propietario del Comité de Transparencia; Lic. José de Jesús Alavez Rosas, Titular del Área de Responsabilidades del Órgano Interno de Control y Miembro Suplente del Comité de Transparencia y finalmente la C. Maydaly García Carmona, Enlace Operativo de la Coordinación de Archivos, en su calidad de invitada.

1. LISTA DE ASISTENCIA Y DECLARACIÓN DEL QUÓRUM LEGAL

La Lic. Gabriela Yesenia Vázquez Martínez, Presidente del Comité de Transparencia, dio la bienvenida a los miembros del Órgano Colegiado a la Primera Sesión Ordinaria del año 2020, informando a los integrantes de la existencia del quórum legal necesario para sesionar.

2. LECTURA Y EN SU CASO, APROBACIÓN DE LA ORDEN DEL DÍA.

La Lic. Gabriela Yesenia Vázquez Martínez, presidente del Comité de Transparencia; preguntó a los integrantes si existía alguna duda o comentarios sobre el Orden del Día presentada en la carpeta, no habiendo comentarios, se aprobó en los términos siguientes:



ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DEL
COMITÉ DE TRANSPARENCIA
DE TELEVISIÓN METROPOLITANA, S.A. DE C.V.
20 DE FEBRERO DE 2020

ORDEN DEL DÍA

1. Lista de asistencia y declaración del quórum legal.
2. Lectura y, en su caso aprobación del Orden del Día.
3. Presentación del informe al Cuarto Trimestre de 2019, sobre el Avance en la Organización y Conservación de los Archivos de Televisión Metropolitana, S.A. de C.V.
4. Presentación del informe anual del Plan Anual de Desarrollo Archivístico 2019.
5. Presentación de la actualización de la Guía simple de Archivos 2019 de Televisión Metropolitana, S.A. de C.V.
6. Presentación del Programa Anual de Desarrollo Archivístico para el ejercicio 2020.
7. Presentación del Calendario de Transferencias Primarias, Secundarias y Bajas Documentales de Televisión Metropolitana.
8. Asuntos Generales.
 1. Presentación del reporte de las actividades y acciones desarrolladas por la Unidad de Transparencia durante el cuarto trimestre de 2019.
 2. Presentación del calendario de sesiones ordinarias del Comité de Transparencia para el ejercicio de 2020.
9. Ratificación de Acuerdos.

Al no haber comentarios, el Comité de Transparencia por unanimidad de votos aprobó el Orden del Día de la Primera Sesión Ordinaria del Comité de Transparencia de Televisión Metropolitana S.A. de C.V., procediendo a pasar al siguiente punto.

3. Presentación del informe al Cuarto Trimestre de 2019, sobre el Avance en la Organización y Conservación de los Archivos de Televisión Metropolitana, S.A. de C.V.

La. Lic. Gabriela Yesenia Vázquez Martínez, Presidente del Comité de Transparencia, otorgó el uso de la voz al Lic. Ricardo Cardona Acosta, Coordinador de Archivos y Miembro Propietario del Comité de



**ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DEL
COMITÉ DE TRANSPARENCIA
DE TELEVISIÓN METROPOLITANA, S.A. DE C.V.
20 DE FEBRERO DE 2020**

Transparencia, quien procedió a rendir el informe, señalando que durante el cuarto trimestre de 2019, hubo un avance del 45.95 % (cuarenta y cinco punto noventa y cinco por ciento) en el archivo de trámite, explicando que ésta cantidad es menor que la reportada durante trimestres anteriores debido a que varias de las áreas de la Entidad no abrieron expedientes durante el cuarto trimestre de 2019; se reportó un avance del 45.59% (cuarenta y cinco punto cincuenta y nueve por ciento) en el archivo de concentración, señalando que este incremento se debió a que algunas áreas realizaron transferencias primarias durante el trimestre reportado.

Al no haber comentarios adicionales, el Comité de Transparencia tomó conocimiento del informe al Cuarto Trimestre de 2019, sobre el Avance en la Organización y Conservación de los Archivos de Televisión Metropolitana, S.A. de C.V.

4. Presentación del Informe Anual del Plan Anual de Desarrollo Archivístico 2019.

La Lic. Gabriela Yesenia Vázquez Martínez, Presidenta del Comité de Transparencia, otorgó el uso de la voz al Lic. Ricardo Cardona Acosta, Coordinador de Archivos y Miembro Propietario del Comité de Transparencia, quien presentó el informe anual del Plan Anual de Desarrollo Archivístico 2019, explicando que durante el ejercicio del 2019 se logró realizar un total de cuatro revisiones, sin embargo no se pudieron llevar a cabo capacitaciones en materia de archivo debido a la falta de presupuesto, sin embargo se tomaron capacitaciones del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, de igual forma se comenzó con carga de información en el Sistema de Administración de Archivos (SAA). Finalmente informó que se eliminó la información de comprobación inmediata del 2do trimestre de 2019 y se realizó durante dicho ejercicio difusiones por medio de correo electrónico institucional de temas en materia de materia de archivos.

Al no haber comentarios, el Comité de Transparencia tomó conocimiento del informe anual del Plan Anual de Desarrollo Archivístico 2019 de Televisión Metropolitana, S.A. de C.V.



**ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DEL
COMITÉ DE TRANSPARENCIA
DE TELEVISIÓN METROPOLITANA, S.A. DE C.V.
20 DE FEBRERO DE 2020**

5. Presentación de la actualización de la Guía simple de Archivos 2019 de Televisión Metropolitana, S.A. de C.V.

La Lic. Gabriela Yesenia Vázquez Martínez, Presidente del Comité de Transparencia, otorgó el uso de la voz al Lic. Ricardo Cardona Acosta, Coordinador de Archivos y Miembro Propietario del Comité de Transparencia, quien informó que al 31 de diciembre de 2019, Televisión Metropolitana contaba con un total de 32,153 (treinta y dos mil ciento cincuenta y tres) expedientes de los cuales 8,455 (ocho mil cuatrocientos cincuenta y cinco) se encuentran en archivo de trámite; 21,267 (veintiún mil doscientos sesenta y siete) en el archivo de concentración y 2,431 (dos mil cuatrocientos treinta y uno) en baja, señalando que las cantidades expuesta son un aproximado y se obtuvieron del inventario generado por las áreas que conforman a Televisión Metropolitana S.A. de C.V.

Al no haber comentarios, el Comité de Transparencia tomó conocimiento respecto de la Guía simple de Archivos 2019 de Televisión Metropolitana, S.A. de C.V.

6. Presentación del Programa Anual de Desarrollo Archivístico para el ejercicio 2020.

La Lic. Gabriela Yesenia Vázquez Martínez, Presidente del Comité de Transparencia, otorgó el uso de la voz al Lic. Ricardo Cardona Acosta, Coordinador de Archivos y Miembro Propietario del Comité de Transparencia, quien procedió a presentar el Programa Anual de Desarrollo Archivístico para el ejercicio 2020, indicando que se tiene programado llevar las siguientes actividades: 1) Capacitación de conformidad con la Ley General de Archivos, 2) La implementación del Sistema de Administración de Archivos, 3) Difusión de información en materia de archivos y 4) Llevar a cabo las bajas documentales y transferencias históricas.

Al no haber comentarios, el Comité de Transparencia tomó conocimiento del Programa Anual de Desarrollo Archivístico para el ejercicio 2020 de Televisión Metropolitana, S.A. de C.V.



**ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DEL
COMITÉ DE TRANSPARENCIA
DE TELEVISIÓN METROPOLITANA, S.A. DE C.V.
20 DE FEBRERO DE 2020**

7. Presentación del Calendario de Transferencias Primarias, Secundarias y bajas Documentales de Televisión Metropolitana.

La Lic. Gabriela Yesenia Vázquez Martínez, Presidente del Comité de Transparencia, otorgó el uso de la voz al Lic. Ricardo Cardona Acosta, Coordinador de Archivos y Miembro Propietario del Comité de Transparencia, quien informó que en dicho calendario se contempla las transferencias primarias, los documentos de comprobación inmediata y las bajas documentales, señalando que las transferencias primarias y las de comprobación inmediata serán realizadas por los responsables de archivo de trámites las áreas; las bajas documentales se llevarán a cabo por el responsable del archivo de concentración.

Al no haber comentarios, el Comité de Transparencia tomó conocimiento del Calendario de Transferencias Primarias de Televisión Metropolitana, S.A. de C.V.

8. Asuntos Generales.

8.1 Presentación del reporte de las actividades y acciones desarrolladas por la Unidad de Transparencia durante el cuarto trimestre de 2019.

La Lic. Gabriela Yesenia Vázquez Martínez, Presidente del Comité de Transparencia, expuso el reporte de las actividades y acciones desarrolladas por la Unidad de Transparencia durante el cuarto trimestre de 2019, exponiendo el número de solicitudes de acceso a la información pública y el número de recursos de revisión interpuestos en el trimestre.

Al no haber comentarios, el Comité de Transparencia toma conocimiento del reporte de las actividades y acciones desarrolladas por la Unidad de Transparencia durante el cuarto trimestre de 2019.



ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DEL
COMITÉ DE TRANSPARENCIA
DE TELEVISIÓN METROPOLITANA, S.A. DE C.V.
20 DE FEBRERO DE 2020

8.2 PRESENTACIÓN DEL CALENDARIO DE SESIONES ORDINARIAS DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA PARA EL EJERCICIO DE 2020.

La Lic. Gabriela Yesenia Vázquez Martínez, Presidente del Comité de Transparencia, sometió para aprobación de los miembros del órgano Colegiado, el calendario de sesiones del Comité de Transparencia de Televisión Metropolitana S.A. de C.V. para el ejercicio de 2020.

Al no haber comentarios, se aprobó por unanimidad de votos, el calendario de sesiones del Comité de Transparencia de Televisión Metropolitana S.A. de C.V. para el ejercicio de 2020.

9. RATIFICACIÓN DE ACUERDOS.

En acto seguido se informó los acuerdos de registro que se habían determinado en la sesión, siendo los siguientes:

ACUERDOS DE REGISTRO	
CT-01-01/SO/2020	Se toma conocimiento sobre el avance en la Organización y Conservación de los Archivos de Televisión Metropolitana, S.A. de C.V. durante el cuarto trimestre de 2019.
CT-02-01/SO/2020	Se toma conocimiento del informe anual del Plan Anual de Desarrollo Archivístico 2019 de Televisión Metropolitana, S.A. de C.V.
CT-03-01/SO/2020	Se toma conocimiento de la actualización de la Guía simple de Archivos 2019 de Televisión Metropolitana, S.A. de C.V.
CT-04-01/SO/2020	Se toma conocimiento del del informe anual del Plan Anual de Desarrollo Archivístico para el ejercicio de 2020 de Televisión Metropolitana S.A. de C.V.
CT-05-01/SO/2020	Se toma conocimiento del Calendario de Transferencias Primarias, Secundarias y Bajas Documentales de Televisión Metropolitana
CT-06-01/SO/2020	Se toma conocimiento del reporte de las actividades y acciones desarrolladas por la Unidad de Transparencia de



ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DEL
COMITÉ DE TRANSPARENCIA
DE TELEVISIÓN METROPOLITANA, S.A. DE C.V.
20 DE FEBRERO DE 2020

ACUERDOS DE REGISTRO	
	Televisión Metropolitana S.A. de C.V. durante el cuarto trimestre de 2019.
CT-07-01/SO/2020	Se aprueba por unanimidad de votos el calendario de sesiones ordinarias del Comité de Transparencia para el ejercicio de 2020.

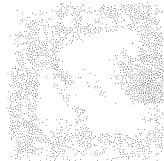
No habiendo otro asunto que tratar, se dio por terminada la Primera Sesión Ordinaria del Comité de Transparencia, a las 12:30 horas del día 20 de febrero del año 2020.

**LIC. GABRIELA YESENIA VÁZQUEZ
MARTÍNEZ**
TITULAR DE LA UNIDAD DE
TRANSPARENCIA Y DIRECTORA DE
ASUNTOS JURÍDICOS
PRESIDENTA

LIC. RICARDO CARDONA ACOSTA
COORDINADOR DE ARCHIVOS,
SUBDIRECTOR GENERAL DE
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
MIEMBRO PROPIETARIO

MTRO. JOSÉ DE JESÚS ALAVEZ ROSAS
TITULAR DEL ÁREA DE RESPONSABILIDADES DEL
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
MIEMBRO SUPLENTE

ATA DE LA PRIMERA SESION ORDINARIA DEL
COMITE DE ADMINISTRACION
DE LA ESCUELA DE INGENIERIA A LA
30 DE ABRIL DE 1970



ACUERDO DE REGISTRO

El presente acuerdo fue aprobado en la sesion ordinaria del Comité de Administracion de la Escuela de Ingenieria celebrada el día 30 de Abril de 1970.

El presente acuerdo fue aprobado en la sesion ordinaria del Comité de Administracion de la Escuela de Ingenieria celebrada el día 30 de Abril de 1970.

El presente acuerdo fue aprobado en la sesion ordinaria del Comité de Administracion de la Escuela de Ingenieria celebrada el día 30 de Abril de 1970.

EL COMITÉ DE ADMINISTRACION DE LA ESCUELA DE INGENIERIA

COMITÉ DE ADMINISTRACION DE LA ESCUELA DE INGENIERIA

MICHAEL JAMES DE JESUS AVILA ROSAS
PRESIDENTE